

Condițiile și procedurile pentru eliberarea Certificatului de Situație de Urgență



LEGAL ALERT, 26 martie 2020

În contextul crizei generate de COVID-19, Ministrul Economiei, Energiei și Mediului de Afaceri a emis **Ordinul nr. 791 privind acordarea certificatelor de situație de urgență operatorilor economici a căror activitate este afectată în contextul pandemiei de SARS-CoV-2** [1] (“**Ordinul 791**”).

Potrivit Ordinului 791, eliberarea certificatelor de situație de urgență („**CSU**”) atestă faptul că activitatea companiei este afectată în contextul pandemiei de SARS-CoV-2 și poate fi folosit în **relațiile cu instituțiile publice pentru obținerea de facilități/măsuri de sprijin** (e.g. pentru a beneficia de plata indemnizației de 75% din salariul de bază, în conformitate cu OUG 30/2020[2]; pentru IMM-uri, nașterea prezumției de forță majoră sau

[1] Publicat în Monitorul Oficial nr. 248 din 25.03.2020

[2] Ordonanța de urgență nr. 30/2020 pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru stabilirea unor măsuri în domeniul protecției sociale în contextul situației epidemiologice determinate de răspândirea coronavirusului SARS-CoV-2, publicată în Monitorul Oficial nr. 231/21.03.2020.

amânarea la plată a utilităților și a chiriei în conformitate cu OUG 29/2020[3]) sau în **relațiile comerciale**.

Pot fi eliberate **2 (două) tipuri de certificate**, în funcție de efectele pe care epidemia de COVID-19 le-a produs asupra companiei, după cum urmează:

>> CSU TIP 1 (ALBASTRU) – se poate solicita de către companiile care și-au întrerupt total sau parțial activitatea, ca urmare a deciziilor emise de autoritățile statului în perioada stării de urgență decretate;

>> CSU TIP 2 (GALBEN) – se poate solicita de către companiile, care înregistrează o diminuare a încasărilor în luna martie 2020 cu un procent de minimum **25%** față de media încasărilor din perioada ianuarie-februarie 2020;

Companiile pot solicita eliberarea unui singur tip de CSU, exclusiv prin intermediul mijloacelor electronice, respectiv prin intermediul platformei <http://prevenire.gov.ro/>, platformă care va conține o secțiune dedicată în acest scop.

Cererea trebuie să conțină datele de identificare ale companiei precum și o **declarație pe propria răspundere dată de reprezentantul legal al companiei** prin care se atestă că toate informațiile și documentele, care stau la baza cererii pentru obținerea CSU sunt conforme cu realitatea și respectă legislația în vigoare.

Reprezentantul legal al companiei care solicită CSU trebuie să dețină o semnătură electronică, întrucât toate documentele încărcate în aplicația electronică, trebuie să fie semnate electronic de către acesta. În măsura în care acesta nu deține o semnătură electronică, poate semna olograf, urmând ca **în mod obligatoriu, atât cererea de eliberare a CSU cât și declarația pe proprie răspundere, să fie semnate electronic de către un împuternicit, care deține o astfel de semnătură**.

[3] Ordonanța de urgență nr. 29/2020 privind unele măsuri economice și fiscal-bugetare, publicată în Monitorul Oficial nr. 230/21.03.2020.

Ulterior emiterii CSU, în cadrul acțiunilor de control și inspecție ce pot fi desfășurate de autoritățile statului (e.g. inspecții fiscale, inspecții ITM) se verifică inclusiv documentele care au stat la baza emiterii declarației pe proprie răspundere, iar în cazul în care se identifică o suspiciune rezonabilă situația indicată nu este conformă cu adevărul, se sesizează organele abilitate (e.g. organele de urmărire penală pentru săvârșirea infracțiunii de fals în declarații).

Ministerul Economiei, Energiei și Mediului de Afaceri eliberează CSU doar pe perioada stării de urgență, în mod electronic și automat, după ce sistemul validează solicitarea și sunt valabile fără semnătură și ștampilă. Verificarea CSU se poate face pe platforma <http://prevenire.gov.ro/>, după serie și număr, platformă care ar trebui să fie disponibilă începând cu data de 30.03.2020.

Contact



Anca Grigorescu
Partener
anca.grigorescu@bpv-grigorescu.com



Octavian Marian
Avocat
octavian.marian@bpv-grigorescu.com

bpv GRIGORESCU ȘTEFĂNICĂ
Strada Dionisie Lupu nr. 33
Bucuresti RO-020021
Telefon: +40 21 264 16 50
Fax: +40 21 264 16 60
office@bpv-grigorescu.com
www.bpv-grigorescu.com

bpv LEGAL

bpv BRAUN PARTNERS
Europeum Business Center
Suché mýto 1 SK-811 03 Bratislava
Phone: +421 233 888 880
Fax: +421 257 200 170
Email: bratislava@bpv-bp.com
Web: ww.bpv-bp.com

bpv BRAUN PARTNERS
Ovocný trh 8
CZ-110 00 Prague 1
Phone: +420 224 490 000
Fax: +420 224 490 033
Email: prague@bpv-bp.com
Web: www.bpv-bp.com

bpv HÜGEL RECHTSANWÄLTE
Donau-City-Str. 11, ARES-Tower
A 1220 Vienna
Phone: +43 1 260 50 0
Fax: +43 1 260 50 133
Email: vienna@bpv-huegel.com
Web: www.bpv-huegel.com

bpv HÜGEL RECHTSANWÄLTE
Rond Point Schuman 9, Postbox 14,
B - 1040 Brussels
Phone: +32 2 286 81 10
Fax: +32 2 286 81 18
Email: brussels@bpv-huegel.com
Web: www.bpv-huegel.com

bpv JÁDI NÉMETH
Vörösmarty tér 4.
H-1051 Budapest
Phone: +36 1 429 4000
Fax: +36 1 429 4001
Email: budapest@bpv-jadi.com
Web: www.bpv-jadi.com